**¿Cuándo es la próxima convocatoria de propuestas?**

UNDEF acepta propuestas en línea durante una ventana anual, que se abrirá del 4 de noviembre de 2021 al 6 de diciembre de 2021. Se recomienda encarecidamente a quienes planeen postularse que visiten el sitio web de UNDEF lo antes posible para familiarizarse con lo que se requiere.

**¿Quién puede presentar propuestas de proyectos a UNDEF?**

Las siguientes instituciones son elegibles para la subvención de UNDEF:

(i) Organizaciones de la sociedad civil y organizaciones no gubernamentales, comprometidas con la promoción de la democracia. Se prevé que recibirán la mayor parte de la financiación.

(ii) Órganos constitucionales e independientes, incluidas las comisiones electorales, las instituciones de defensoría del pueblo, las instituciones nacionales de derechos humanos y otros órganos de gobernanza independientes, para las propuestas de proyectos que faciliten la inclusión de la voz de la sociedad civil.

(iii) Organismos, organizaciones y asociaciones intergubernamentales globales y regionales distintos de las Naciones Unidas, para propuestas de proyectos que fortalezcan la voz de la sociedad civil.

La prioridad de UNDEF son las organizaciones de la sociedad civil y las organizaciones no gubernamentales y la gran mayoría de los fondos de UNDEF se destinan a organizaciones de la sociedad civil locales; tanto en las fases de transición como de consolidación de la democratización. La organización debe estar legalmente constituida.

**¿Qué tipo de proyecto apoya UNDEF?**

UNDEF apoya proyectos que fortalecen la voz de la sociedad civil, promueven los derechos humanos y fomentan la participación de todos los grupos en los procesos democráticos. La gran mayoría de los fondos de UNDEF se destinan a organizaciones de la sociedad civil locales. Las propuestas están sujetas a un proceso de selección muy riguroso y competitivo, con menos del dos por ciento elegidos para recibir financiación. Los proyectos se enmarcan en una o más de las ocho áreas principales: Empoderamiento de la mujer; Activismo comunitario; Estado de derecho y derechos humanos; Compromiso de los jóvenes; Fortalecimiento de la interacción de la sociedad civil con el gobierno; Medios de comunicación y libertad de información; Herramientas para el conocimiento; Procesos electorales

**¿Los solicitantes deben estar acreditados por la ONU para solicitar financiamiento?**

No, la acreditación de la ONU no es un requisito previo para solicitar financiamiento UNDEF. Sin embargo, los solicitantes deben cumplir con ciertas pautas. Consulte las Directrices para la propuesta de proyectos de UNDEF.

**Un proyecto de mi organización ya ha sido financiado en una ronda de financiación anterior de UNDEF. ¿Puedo enviar una propuesta de proyecto?**

Sí, pero debe ser en el contexto de un nuevo proyecto, ya que UNDEF no proporciona financiamiento continuo.

**¿Son las redes (de ONG locales) elegibles para la financiación de UNDEF?**

Pueden postularse redes formales. No se pueden aplicar las redes informales sin una estructura administrativa y contable disponible para fines de seguimiento y presentación de informes. Sin embargo, una ONG de una red informal puede ser el solicitante con todos o algunos de los miembros de la red registrados como socios del proyecto en la propuesta, pero solo con la aclaración de que componen una red informal. Nota: la responsabilidad principal de informar recaerá sobre la ONG solicitante.

**¿Puede una organización presentar múltiples propuestas bajo una ronda de financiación UNDEF?**

En principio, no hay límite para el número de propuestas. Sin embargo, se recomienda a los solicitantes que sean estratégicos, ya que es muy poco probable que UNDEF financie más de una propuesta por organización.

**¿Una organización basada en una economía de altos ingresos es elegible para recibir financiamiento?**

Se considerarán propuestas de todos los países, así como iniciativas regionales y mundiales; no existen limitaciones al respecto. Sin embargo, se dará una fuerte preferencia a los solicitantes de países y regiones que se encuentren en las fases de transición y consolidación de la democratización, en particular países que salen de conflictos, democracias nuevas y restauradas, países menos adelantados y países de ingresos bajos o medianos.

**¿Cuál es la duración normal de un proyecto UNDEF?**

Las subvenciones UNDEF se asignarán a proyectos con una duración predeterminada de dos años. Sin embargo, es totalmente aceptable para UNDEF si un solicitante exitoso completa un proyecto en menos de dos años.

**¿Cuáles son los tipos de gastos y actividades de baja prioridad?**

1. Iniciativas que no promueven la democracia

2. Iniciativas que llenan un déficit de financiación para las actividades en curso

3. Actividades que pueden ser financiadas de manera más apropiada por otras fuentes de financiación (por ejemplo, los fondos fiduciarios temáticos o el fondo de la Comisión de Consolidación de la Paz)

5. Proyectos centrados principalmente en la investigación

6. Proyectos centrados exclusivamente en actividades de formación

**¿Las actividades de investigación están financiadas por UNDEF?**

UNDEF tiene como objetivo financiar proyectos orientados a la acción. Las propuestas que se centran únicamente en actividades relacionadas con la investigación no son una de nuestras prioridades fundamentales.

**¿Dónde puedo encontrar información sobre proyectos anteriores financiados por UNDEF?**

La información sobre los proyectos financiados por UNDEF en rondas anteriores está disponible en el sitio web de UNDEF en la sección de proyectos. También puede buscar en la base de datos de proyectos de UNDEF.

**¿Cuál es la cantidad que puede solicitar un solicitante?**

Los solicitantes pueden solicitar un mínimo de 100,000 dólares estadounidenses y un máximo de $ 300,000 dólares estadounidenses.

## ¿Cómo se evalúan las propuestas y cuál es el proceso de selección?

Las propuestas de proyectos están sujetas a un proceso de selección altamente riguroso y competitivo, un examen de calidad, una diligencia debida y las lecciones aprendidas de las rondas anteriores. Un equipo de evaluadores internacionales califica cada propuesta según 10 criterios establecidos y elabora una lista larga. Los criterios son:

1. El proyecto promueve los objetivos de UNDEF

2. El proyecto aprovecha la ventaja comparativa de las Naciones Unidas

3. El proyecto tendrá un impacto significativo

4. El proyecto fomentará la inclusión de grupos marginados y vulnerables.

5. El proyecto mejorará la igualdad de género

6. El proyecto tiene grandes perspectivas de ejecución satisfactoria.

7. La organización solicitante tiene una sólida trayectoria

8. El proyecto es técnicamente sólido en su concepción y presentación.

9. El proyecto representa una buena relación calidad-precio.

10. El proyecto tiene grandes perspectivas de sostenibilidad más allá de la duración del proyecto.

Para reducir aún más la lista, se invita a los Coordinadores Residentes de la ONU y a los Expertos de la Junta Asesora de UNDEF a proporcionar comentarios, una verificación de calidad y puntos de vista sobre cómo las actividades propuestas encajarían en el contexto general del trabajo existente de la ONU en los países y campos propuestos. Se solicitan los mismos comentarios al Grupo Consultivo del Programa UNDEF, haciendo uso de la experiencia específica de cada una de sus entidades: el Departamento de Asuntos Políticos, el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, la Oficina del Alto Comisionado para los Derechos Humanos, la Oficina de Apoyo a la Consolidación de la Paz , el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito y ONU Mujeres. Sobre la base de este aporte colectivo, la Secretaría de UNDEF produce una primera lista corta, que requiere discusión y aprobación por parte de la Junta Asesora de UNDEF y, en última instancia, del Secretario General de la ONU.

Después de esto, la propuesta del proyecto pasa a la etapa final del proceso de selección: la invitación a la organización postulante preseleccionada para que presente a UNDEF un borrador completo del documento del proyecto, que es en efecto un contrato a ser negociado entre UNDEF y el beneficiario. Esta negociación requiere que la organización solicitante proporcione un diseño de proyecto y una revisión del presupuesto más elaborados, e involucra aportes detallados tanto de UNDEF como del solicitante, así como investigaciones de escrutinio y debida diligencia por parte de UNDEF. UNDEF proporciona orientación durante todo el proceso, por lo que, siempre que la organización solicitante sea minuciosa, receptiva y colaborativa, el proceso generalmente funciona. Una vez concluida con éxito la negociación del documento del proyecto, normalmente no antes de septiembre y, a menudo, más tarde, la propuesta de proyecto se aprueba formalmente para el desembolso de fondos.

Debido a la gran cantidad de solicitantes, UNDEF solo puede contactar a aquellos que avanzan a la lista corta.

## ¿Quién decide qué proyectos se financiarán?

El Secretario General adopta las decisiones finales sobre la financiación sobre la base de las recomendaciones de la Junta Asesora. La Junta tiene 19 miembros, compuestos por Estados Miembros, representantes designados por el Secretario General, incluidos representantes de la sociedad civil y el Director Ejecutivo de la Oficina de las Naciones Unidas para las Alianzas. UNDEF asesora a las Misiones Permanentes de los países de los proyectos recomendados por la Junta Asesora.

## ¿Cómo puedo conocer el estado de mi propuesta?

Alrededor de junio / julio, los solicitantes preseleccionados serán notificados en la dirección electrónica indicada en su propuesta, a menos que se indique lo contrario en el sitio web de UNDEF. Se invitará a los solicitantes preseleccionados a redactar un documento de proyecto para su negociación con UNDEF. Esta es la etapa final del proceso de selección, ya que solo se seleccionarán aquellos que negocien con éxito un documento de proyecto.

Nota para los solicitantes: es solo la notificación de inclusión en la lista corta final que se lleva a cabo en junio / julio. Solo se contactará a aquellos que alcancen la etapa de preselección. UNDEF no tiene la capacidad de responder a consultas individuales.

**¿Qué es el sistema de propuesta de proyectos en línea (OPPS)?**

El Sistema de Propuesta de Proyectos en Línea (OPPS) es un portal en línea que permite a los solicitantes enviar formularios de propuesta de proyectos a UNDEF electrónicamente.

Formulario en inglés  
<https://undef.tfaforms.net/4933414>

Formulario francés  
<https://undef.tfaforms.net/4933751>

Aconsejamos a los solicitantes que trabajen fuera de línea utilizando el formulario de propuesta de proyecto en blanco como referencia antes de ingresar información en el sistema.

Plantilla de formulario de solicitud en inglés   
<https://bit.ly/3ba93JT>

Formulaire de proposition de projet  
<https://bit.ly/3Gp3PYR>

**¿En qué idioma puedo enviar mi propuesta?**

Las propuestas deben estar en inglés o francés, los dos idiomas de trabajo de las Naciones Unidas.

**¿Qué se debe y qué no se debe hacer de la OPPS?**

(i) Longitud: los campos solo pueden acomodar un número limitado de caracteres. Si supera el límite de caracteres, su texto se truncará. Esto afecta en gran medida la calidad de su propuesta. Por lo tanto, presente la información de su proyecto de manera concisa y clara, y asegúrese de no sobrepasar el límite.

(ii) Todos los campos con barras rojas son obligatorios.

(iii) Presupuesto: asegúrese de que los costos de apoyo al programa (salario, alquiler, servicios públicos, equipo, etc.) sean modestos.

(iv) Asegúrese de que el total solicitado en el presupuesto por producto / actividad y el presupuesto por artículo coincidan, y que correspondan al monto total de la subvención solicitada.

(iv) Cronograma: tenga en cuenta que, si se aprueba, su proyecto no comenzará hasta agosto de 2022 como muy pronto. Por lo tanto, no se considerarán los proyectos con actividades que deban comenzar antes.

(v) Alcance geográfico: sea lo más específico posible sobre el alcance geográfico del proyecto para tener una idea clara de la escala del proyecto. Para obtener más información, consulte las Directrices para la propuesta de proyectos de UNDEF.

**¿Cómo puedo asegurarme de que se han enviado las propuestas de mi proyecto?**

Su solicitud se envía a UNDEF una vez que haga clic en el botón "enviar" al final del formulario. Recibirá un correo electrónico de confirmación poco después de enviar su solicitud. Este correo electrónico contendrá el número de recibo de su solicitud. Si no recibe el correo electrónico de confirmación dentro de las 48 horas, contáctenos en [info@undefapplication.org](mailto:info@undefapplication.org)  No puede editar una solicitud una vez enviada. Podrá ver su solicitud enviada solo mientras el período de solicitud esté abierto (del 4 de noviembre al 6 de diciembre de 2021). Por esta razón, UNDEF recomienda que guarde una copia de su solicitud de proyecto. UNDEF no devolverá las solicitudes enviadas a los solicitantes.

**¿Cómo puedo acceder a una propuesta de proyecto guardada (pero aún no enviada)?**

La información necesaria para acceder a su perfil se puede encontrar en el correo electrónico que recibe después de guardar su solicitud. Utilice esta información para iniciar sesión.

**¿Puedo enviar mi solicitud de propuesta de proyecto por correo, correo electrónico o fax?**

No, las propuestas solo se pueden enviar en línea a través de nuestro Sistema de Propuesta de Proyectos en Línea (OPPS). Las propuestas enviadas por correo electrónico, correo postal, fax o cualquier otro canal no serán consideradas.

**¿Puedo presentar documentos adicionales para fortalecer mi propuesta?**

Toda la información necesaria para evaluar su propuesta de proyecto se requiere en el sistema de propuesta de proyecto en línea. No envíe más documentos o información a UNDEF, ya que no se tendrán en cuenta.

**¿Cuáles son los posibles arreglos de gestión para un proyecto financiado por UNDEF?**

La gran mayoría de los proyectos UNDEF son ejecutados directamente por organizaciones de la sociedad civil (OSC). En este tipo de proyecto, la OSC es responsable de la gestión general del proyecto y asume todas las responsabilidades sustantivas, financieras, de seguimiento y de presentación de informes y evaluación.

En circunstancias excepcionales y donde existe un valor agregado claro, el solicitante puede sentir la necesidad de asociarse con un organismo de ejecución de las Naciones Unidas. En este caso, la agencia de la ONU supervisará y monitoreará el proyecto y actuará como agente de UNDEF para la supervisión del proyecto.

Si un solicitante decide trabajar con una agencia de las Naciones Unidas, el solicitante debe obtener el consentimiento previo de la agencia antes de presentar su propuesta de proyecto. La OSC debe indicar en la propuesta de proyecto los datos de contacto de la persona que ha dado este consentimiento.

**¿Cuál es la tarifa de la agencia ejecutora?**

La Agencia Ejecutora normalmente tendrá derecho a cobrar hasta el 7% de los Costos Totales del Proyecto por sus costos generales de supervisión del proyecto, a menos que UNDEF le indique lo contrario. Esta tarifa debe cubrir todos los servicios financieros, contractuales, de informes, de evaluación y otros servicios acordados para el proyecto. Lea las pautas de la propuesta de proyecto.

**¿Tiene un solicitante derecho a utilizar la financiación de UNDEF para pagar el apoyo del programa?**

UNDEF financia proyectos, no implementadores de proyectos. Sin embargo, la OSC u otro solicitante en ambas modalidades de arreglos de gestión podrán cargar el presupuesto del proyecto con algunos de sus costos directos para el apoyo del programa (por ejemplo, salarios, viajes, suministros de oficina), según las condiciones locales y las mejores prácticas internacionales. Sin embargo, dichos costos deben desglosarse claramente en insumos presupuestarios separados (por ejemplo, sueldos, viajes o varios). UNDEF espera que estos costos sean modestos y que los altos costos generales impactarán negativamente en la evaluación de la propuesta de proyecto bajo el criterio de evaluación de "Relación calidad-precio". Consulte la [guía de la propuesta.PDF](https://www.un.org/democracyfund/sites/www.un.org.democracyfund/files/r16_project_proposal_guidelines_en.pdf) para más información.

**¿Cuáles son los montos presupuestarios mínimos y máximos para un proyecto UNDEF?**

UNDEF financia proyectos desde 100.000 USD y hasta 300.000 USD.

**¿Cuál es la diferencia entre "presupuesto por producto / actividad" y "presupuesto por artículo"?**

"Presupuesto por producto / actividad" se refiere a los costos de las actividades del proyecto en sí (como eventos del proyecto, producción de programas de radio / televisión, divulgación, creación y distribución de materiales de capacitación, etc.). Puede enumerar hasta 10 actividades.

"Presupuesto por artículo" se refiere a las categorías de costos necesarias para apoyar la implementación del proyecto (como salarios, viajes, contratos, etc.)

Consulte las Directrices para la propuesta de proyectos de UNDEF para ver ejemplos de presupuestos e instrucciones más detalladas.

**¿Se puede cofinanciar el proyecto presentado y estos costos deben incluirse en el presupuesto del proyecto?**

UNDEF no acepta proyectos cofinanciados. La propuesta de proyecto debe ser un proyecto independiente que será financiado por UNDEF como único donante. En cualquier caso, no se deben incluir en el presupuesto otros fondos que no sean los que otorgue UNDEF.

**¿Cuáles son los requisitos de seguimiento, presentación de informes y evaluación para un proyecto financiado por UNDEF?**

Puede encontrar los detalles sobre los requisitos de seguimiento, informes y evaluación de UNDEF en las directrices de UNDEF disponibles en el sitio web de UNDEF en la sección "Información para el beneficiario". Consulte su ronda de financiación. La siguiente sección le proporciona los requisitos clave.

El seguimiento de las actividades del proyecto se realizará de varias formas. Todos los solicitantes de proyectos deben monitorear sus propias actividades. Además, si el proyecto es ejecutado por una agencia de la ONU, todas las agencias ejecutoras también serán responsables del seguimiento del proyecto y la presentación de informes. UNDEF se reserva el derecho de designar monitores para observar los hitos del proyecto. Más información sobre los hitos estará disponible en la etapa de redacción del documento del proyecto. Finalmente, UNDEF monitoreará los proyectos mediante la revisión de informes intermedios y de progreso y, en ocasiones, también realizará visitas de monitoreo.

Se requerirá la presentación de informes a lo largo de todos los proyectos mediante la presentación de informes financieros y narrativos finales y de mitad de período. Estos informes se considerarán información pública. Las plantillas de informes de progreso de mitad de período y final de UNDEF y las directrices correspondientes estarán disponibles en el sitio web de UNDEF. Todos los informes financieros deben ser certificados por un auditor externo e independiente, reflejar los intereses devengados por los fondos recibidos de UNDEF y alinear los gastos con las asignaciones presupuestarias aprobadas. Se proporcionan más detalles a los solicitantes seleccionados a través de las Directrices para documentos de proyectos de UNDEF.

La evaluación de proyectos es una responsabilidad de UNDEF, en la cual UNDEF definirá los procedimientos para la evaluación de proyectos. En la mayoría de los casos, la evaluación será encargada por UNDEF, en otros casos se solicitará al solicitante que contrate a un evaluador independiente. UNDEF pagará estos servicios con los fondos de Monitoreo y Evaluación que se han retenido de cada proyecto. UNDEF también tiene la facultad de utilizar estos fondos para fines relacionados o similares. El solicitante cooperará con los monitores designados por UNDEF y será responsable de recopilar información de referencia y formularios de retroalimentación durante todo el ciclo de vida del proyecto.

Para proyectos ejecutados por Agencias de la ONU, la Agencia Ejecutora se encargará de la evaluación y debe discutir su alcance con UNDEF antes de emprender la evaluación. El costo de la evaluación estará cubierto por la tarifa del organismo ejecutor.

**Si tengo un problema técnico, ¿puedo comunicarme con UNDEF?**

UNDEF tiene una capacidad muy limitada para ayudar con OPPS.

* Por favor, asegúrese de probar primero todas las recomendaciones indicadas en la [guía de](https://www.un.org/democracyfund/sites/www.un.org.democracyfund/files/r16_project_proposal_guidelines_en.pdf) la [propuesta.PDF](https://www.un.org/democracyfund/sites/www.un.org.democracyfund/files/r16_project_proposal_guidelines_en.pdf)
* Sin embargo, si todo lo demás falla, puede enviar un correo electrónico a [info@undefapplication.org](mailto:info@undefapplication.org)
* Por favor proporcione una descripción detallada del problema Infórmenos en qué navegador está trabajando
* Anote toda la información en la pantalla, incluidos los bloqueadores de ventanas emergentes
* Si es posible, incluya una pantalla de impresión del problema al que se enfrenta (presione ALT e Imprimir pantalla).

Cuanto más detallada sea su consulta, mayor será la probabilidad de que UNDEF pueda abordarla de manera oportuna.